Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение

«Антипинская средняя общеобразовательная школа»

Тогульского района Алтайского края

                                                               Приказ № 64 от 01.09.2018г

«Об информационной безопасности»

В целях осуществления ограничения доступа обучающихся к ресурсам и материалам сети Интернет, не имеющих отношения к образовательному процессу приказываю:

1. Утвердить:

 - Правила использования сети Интернет, утвержденные на педагогическом совете

  - Инструкцию  для сотрудников школы о порядке действий при осуществлении контроля за  использованием обучающимися сети Интернет

- Должностную инструкцию лица ответственного за работу Интернета и внедрение системы контентной фильтрации в образовательном учреждении

2. Назначить:

- ответственным за организацию работы с Интернетом и ограничение доступа в учебное,  вне учебное время, внедрение системы контентной фильтрации в школе:

          Ситникову Наталью Анатольевну, учителя информатики

 3.     Лицам ответственным за работу Интернета и внедрение системы контентной фильтрации в школе завести  журнал регистрации выхода в сеть Интернет.

 4.       Ознакомить сотрудников школы с данным приказом и его приложениями.

 5.       Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

  Директор                                                    Цыпленкова С.А.

 С приказом ознакомлены:

Ситникова Н.А.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | |  | | --- | |  | | |

Приложение №1

|  |
| --- |
| **Правила использования сети Интернет** |
| |  |  | | --- | --- | | |  | | --- | | **1. *Общие положения***  1.1. Использование сети Интернет в школе направлено на решение задач учебно-воспитательного процесса.  1.2. Настоящие Правила регулируют условия и порядок использования сети Интернет в школе.  1.3. Настоящие Правила имеют статус локального нормативного акта школы.  **2. *Организация использования сети Интернет в общеобразовательном учреждении***  2.1. Вопросы использования возможностей сети Интернет в учебно-образовательном процессе рассматриваются на педагогическом совете школы. Педагогический совет утверждает Правила использования сети Интернет на учебный год. Правила вводится в действие приказом директора школы.  2.2. При разработке правил использования сети Интернет педагогический совет руководствуется:  - законодательством Российской Федерации;  - опытом целесообразной и эффективной организации учебного процесса с использованием информационных технологий и возможностей Интернета;  - интересами обучающихся;  - целями образовательного процесса;  - рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов Сети.  2.3. Директор отвечает за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в школе, а также за выполнение установленных правил. Для обеспечения доступа участников образовательного процесса к сети Интернет в соответствии с установленным в школе правилами директор   назначает своим приказом ответственного за организацию работы с Интернетом и ограничение доступа.  2.4. Во время уроков и других занятий в рамках учебного плана контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляет учитель, ведущий занятие.  При этом учитель:  - наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися;  - принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.  2.5. Во время свободного доступа обучающихся к сети Интернет вне учебных занятий, контроль использования ресурсов Интернета осуществляют работники  МКОУ «Антипинская СОШ», определенные приказом его руководителя.  Работник образовательного учреждения:  - наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися;  - принимает меры по пресечению  обращений к ресурсам, не имеющих отношения к образовательному процессу;  - сообщает классному руководителю о преднамеренных попытках обучающегося осуществить обращение к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.  2.6. При использовании сети Интернет в школе обучающимся предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношения к образовательному процессу. Проверка выполнения такого требования осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контентной фильтрации, установленного в школе или предоставленного оператором услуг связи.  2.7. Отнесение определенных ресурсов и (или) категорий ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническим средствами и программным обеспечением контентной фильтрации, в соответствии с принятыми в школе правилами обеспечивается работником МКОУ «Антипинская СОШ», назначенным его директором.  2.8. Принципы размещения информации на интернет-ресурсах МКОУ»Антипинская СОШ»  призваны обеспечивать:  - соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;  - защиту персональных данных обучающихся, учителей и сотрудников;  - достоверность и корректность информации.  2.9. Персональные данные обучающихся (включая фамилию и имя, класс/год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и пр., иные сведения личного характера) могут размещаться на интернет-ресурсах, создаваемых МКОУ «Антипинская СОШ», только с письменного согласия родителей или иных законных представителей обучающихся. Персональные данные учителей и сотрудников МКОУ «Антипинская СОШ»  размещаются на его интернет-ресурсах только с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются.  2.10. В информационных сообщениях о мероприятиях, размещенных на сайте МКОУ «Антипинская СОШ» без уведомления и получения согласия упомянутых лиц или их законных представителей, могут быть указаны лишь фамилия и имя обучающегося либо фамилия, имя и отчество учителя, сотрудника или родителя.  2.11. При получении согласия на размещение персональных данных представитель МКОУ «Антипинкая СОШ»  обязан разъяснить возможные риски и последствия их опубликования. МКОУ «Антипинская СОШ»  не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.  **3. *Использование сети Интернет***  3.1. Использование сети Интернет в МКОУ «Антипинская СОШ»  осуществляется, как правило, в целях образовательного процесса.  3.2. По разрешению лица, ответственного за организацию в МКОУ «Антипинская СОШ» работы сети Интернет и ограничение доступа, учителя, сотрудники и обучающиеся вправе:  - размещать собственную информацию в сети Интернет на интернет-ресурсах школы;  - иметь учетную запись электронной почты на интернет-ресурсах школы.  3.3. Обучающемуся запрещается:  - обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);  - осуществлять любые сделки через Интернет;   - осуществлять загрузки файлов на компьютер школы без специального разрешения;  - распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.  3.4. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом учителю, проводящему занятие. Учитель обязан зафиксировать доменный адрес ресурса и время его обнаружения и сообщить об этом лицу, ответственному за работу локальной сети и ограничение доступа к информационным ресурсам.  Ответственный обязан:  - принять информацию от учителя;  - направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток);  - в случае явного нарушения обнаруженным ресурсом законодательства Российской Федерации сообщить о нем по специальной «горячей линии» для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации (в течение суток).  Передаваемая информация должна содержать:  - доменный адрес ресурса;  - сообщение о тематике ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо его несовместимости с задачами образовательного процесса;  - дату и время обнаружения;  - информацию об установленных в МКОУ «Антипинская СОШ» технических средствах технического ограничения доступа к информации. | | |

                                                                                                    Приложение № 2

**Инструкция**

**для сотрудников о порядке действий при осуществлении контроля использования обучающимися сети Интернет**

1. Настоящая инструкция устанавливает порядок действий сотрудников школы

при обнаружении:

1) обращения обучающихся к контенту, не имеющему отношения к образовательному процессу;

2) отказа при обращении к контенту, имеющему отношение к образовательному процессу, вызванного техническими причинами.

 2. Контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляют:

1) во время занятия — проводящий его учитель (или) работник школы, специально выделенный для помощи в проведении занятий;

2) во время использования сети Интернет для свободной работы обучающихся — сотрудник школы, назначенный директором в установленном порядке.

 3. Учитель:

— определяет время и место работы обучающихся в сети Интернет с учетом использования в образовательном процессе соответствующих технических возможностей, а также длительность сеанса работы одного обучающегося;

— наблюдает за использованием обучающимися компьютеров и сети Интернет;

— запрещает дальнейшую работу обучающегося в сети Интернет на уроке (занятии) в случае нарушения им порядка использования сети Интернет и предъявляемых к обучающимся требований при работе в сети Интернет;

— доводит до классного руководителя информацию о нарушении обучающимся правил работы в сети Интернет;

— принимает необходимые меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

 4. При обнаружении ресурса, который, по мнению преподавателя, содержит информацию, запрещенную для распространения в соответствии с законодательством Российской Федерации, или иного потенциально опасного для обучающихся контента, он сообщает об этом лицу, ответственному за работу Интернета и ограничение доступа.

 5. В случае отказа доступа к ресурсу, разрешенному в школе, преподаватель

также сообщает об этом лицу, ответственному за работу Интернета и ограничение

доступа.

  Приложение № 3

|  |
| --- |
| **Должностная инструкция лица ответственного за работу Интернета и внедрение системы контентной фильтрации** |
| |  |  | | --- | --- | | |  | | --- | | **1. Общие положения**  Должен знать:  - дидактические возможности использования ресурсов сети Интернет; - правила безопасного использования сети Интернет.  **2. Должностные обязанности:**  - планирует использование ресурсов сети Интернет в образовательном учреждении на основании заявок учителей и других работников образовательного учреждения;  - разрабатывает, согласует с педагогическим коллективом, представляет на педагогическом совете образовательного учреждения регламент использования сети Интернет в образовательном учреждении. включая регламент определения доступа к ресурсам сети Интернет:  - организует получение сотрудниками образовательного учреждения электронных адресов и паролей для работы в сети Интернет и информационной среде образовательного учреждения:  - организует    контроль    над    использованием    сети    Интернет    в образовательном учреждении;  - организует   контроль   над   работой   оборудования   и   программных средств,     обеспечивающих     использование     сети     Интернет     и ограничение доступа;  - систематически повышает свою профессиональную квалификацию, общепедагогическую и предметную компетентность, включая ИКТ-компетентность, компетентность в использовании возможностей Интернета в учебном процессе:  - обеспечивает информирование организаций, отвечающих за работу технических и программных средств, об ошибках в работе оборудования и программного обеспечения:  - соблюдает правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, правила использования сети Интернет.  **3. Права**  Ответственный вправе определять ресурсы сети Интернет, используемые обучающимися в учебном процессе на основе запросов преподавателей  **4. Ответственность**  Несет ответственность за выполнение правил использования Интернета и ограничения доступа, установленного в образовательном учреждении. | | |
| |  |  | | --- | --- | | |  | | --- | |  | | |